

Standaardformulier publicatieplicht Kerkgenootschappen

1 Algemene gegevens instelling

Naam Bahá'í-gemeenschap Nederland

Nummer Kamer van
Koophandel (*) 5 0 4 1 6 0 1 4

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres Riouwstraat 27, 2585 GR Den Haag

Telefoonnummer 0 7 0 3 5 5 4 0 1 7

E-mailadres secretariaat@bahai.nl

Website (*) https://www.bahai.nl

RSIN (**) 0 0 3 4 0 1 8 9 3

Naam landelijke
kerkgenootschap Bahá'í-gemeenschap Nederland

In welke landen is uw
kerkgenootschap actief? (*) Nederland

Aantal medewerkers (*) 9 Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) 2 0 0 Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van het kerkgenootschap

Het bestuur van het
kerkgenootschap
kan aan de hand van
eigen statuut/kerkorde
beschreven worden.
De namen van bestuurders
behoeven niet te worden
vermeld.

Bahá'í-gemeenschap Nederland wordt op nationaal niveau bestuurd door de Nationale Geestelijke Raad van de Bahá'ís van Nederland en op lokaal niveau door Plaatselijke Geestelijke Raden. Een Geestelijke Raad is een bestuurscollege met negen kiesgerechtigde leden van de Bahá'í-gemeenschap. De verkiezing vindt jaarlijks plaats tijdens de jaarvergadering waarbij de kiesgerechtigde leden bij geheime stemming hun stem uitbrengen. De leden van de Geestelijke Raad kiezen uit hun midden de volgende functionarissen: voorzitter, vice-voorzitter, secretaris en penningmeester.

Doelstelling

Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkorde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).

Het doel van de Gemeenschap is het bevorderen en het hooghouden van de geestelijke, opvoedkundige en menslievende leringen van duurzame broederschap, stralend geloof, verheven karakter en onbaatzuchtige liefde, zoals deze zijn geopenbaard in het leven en de uitspraken van alle Profeten en Boodschappers van God, de Stichters van wereldgodsdiensten, en waaraan nieuwe scheppende kracht en universele toepassing voor deze tijd werd gegeven door het leven en de leringen van Bahá'u'lláh.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

BGN organiseert kinderklassen, Jeugdgroepen en Leerkringen op lokaal niveau, maar ook nationale zomerscholen en winterscholen. Doel van deze activiteiten is om capaciteit te ontwikkelen in elk deelnemer en te zorgen dat een ieder kan bijdragen aan de ontwikkeling van de gemeenschap en de verbetering van de Maatschappij.

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

De financiële middelen worden verkregen door vrijwillige bijdragen en schenkingen van de bahá'ís.

Tevens zijn er inkomsten van activiteiten en inkomsten uit exploitatie van gebouwen in de vorm van dividend betaald door bedrijven die die gebouwen exploiteren zoals de Poort B.V. en Coneba B.V..

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?

Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aan-gehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.

De belangrijkste uitgaven zijn ter ondersteuning van het werk van Stichting Trainingsinstituut Nederland, de beweging van de clusters en hun instellingen, werkzaamheden van het Nationaal Centrum en de instellingen van de Nationale Raad en de bijdragen aan de diverse fondsen.

Er wordt subsidie verleend aan kosten van de trainingen en zomer en winterscholen. Andere kosten zijn de activiteiten van Bureau Public Affairs, Nationaal Onderrichtecomite, Bureau vluchtelingen, publicatie van literatuur en geschriften.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

www.bahai.nl/ANBI

Open

Beloningsbeleid

Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerkgemeenschap behoort.

De bestuurders ontvangen geen vergoeding voor hun werk, alleen voor gemaakte kosten. De (parttime) medewerkers ontvangen een vergoeding die in lijn is met hun behoefte en lager ligt dan bij commerciële instellingen.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In het afgelopen jaar is gewerkt aan de educatie van de gemeenschap samen met Stichting Trainingsinstituut Nederland. Dit is gebeurd in meer dan 40 kinderklassen, meer dan 30 jeugdgroepen en in meer dan 80 leerkringen. Tevens zijn er op nationaal niveau veel activiteiten georganiseerd: zomer en winterscholen en Training voor de jongeren en Instituut voor de Studie van Global Prosperity (ISGP). Ook zijn er familie kampen georganiseerd en is gewerkt met de verschillende bevolkingsgroepen. Er is weer veel literatuur uitgegeven in de vorm van de boeken voor leerkringen, maar ook in de vorm van boeken voor jeugdgroepen en kinderklassen. Tevens is veel primair literatuur (geschriften) vertaald en uitgegeven in het Nederlands. Zie voor meer details het jaarverslag.

Url van het activiteiten-
verslag. Vul de link in waar het
activiteitenverslag te vinden is.

www.bahai.nl/ANBI

Open

2 Staat van baten en lasten

Jaartal van deze Staat van baten en lasten
 Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen
 automatisch de jaartallen boven de kolommen.

2 0 2 4

Als een rubriek niet van toepassing is, kan € 0 worden ingevuld.

	Rekening 2024	Rekening (*) 2023	Begroting (***) 2025
Baten			
Opbrengsten uit bezittingen	€ 68.985	€ 67.889	€ 68.000
Bijdragen kerkleden	€ 520.360	€ 479.276	€ 725.100
Subsidies en overige bijdragen van derden	€ 105.545	€ 411.559	€ 105.600
	+	+	+
Totaal baten	€ 694.890	€ 958.724	€ 898.700
Lasten			
Bestedingen pastorale beroepskrachten	€	€	€
Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk	€ 170.492	€ 146.688	€ 250.800
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	€ 203.183	€ 228.685	€ 314.700
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)	€ 24.575	€ 50.843	€ 24.900
Lasten overige eigendommen en inventarissen	€	€	€
Salarissen (kosten, organisten e.d.)	€ 159.473	€ 140.079	€ 193.200
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	€ 105.640	€ 85.773	€ 115.100
	+	+	+
Totaal lasten	€ 663.363	€ 652.068	€ 898.700
	+	+	+
Resultaat	€ 31.527	€ 306.656	€ 0

Toelichting

Geef een toelichting
 op de staat van baten
 en lasten. Geef deze
 ook op de begroting
 of de voorgenomen
 bestedingen.
 Of vul de url naar de
 jaarrekening in als hier
 een toelichting in is
 opgenomen.

In het afgelopen jaar is door de Baha'is royaal bijgedragen aan de fondsen. Tevens heeft Coneba B.V. (eigenaar van de Poort B.V.) dividend kunnen uitkeren aan Bahai Gemeenschap Nederland. In 2024 zijn we gestart met de uitbreiding van de Rozengaard. Deze uitbreiding zal er voor zorgen dat er nog meer trainingen en bijeenkomsten kunnen plaatsvinden op de Rozengaard onder de verantwoordelijkheid van Stichting Trainingsinstituut Nederland. De Salariskosten zijn in het afgelopen jaar toegenomen aangezien het aantal mensen die in het Nationaal Centrum werken is uitgebreid. Dit is inclusief medewerkers die voor bureau public affairs werken. Onder de categorie bestedingen aan de kerkdiensten vallen subsidie aan Stichting Trainingsinstituut Nederland en bestedingen aan het Nationaal Groei Comité. Onder de beheer en administratiekosten vallen alle kosten voor printwerk, portokosten, subsidies voor nationale evenementen, en kosten van seminars en vergaderingen.

Url van de jaarrekening
 Vul de link in naar de
 jaarrekening als u deze ook
 hebt gepubliceerd.

Open

(*) Optioneel, niet verplicht (**) U mag bij de begroting ook volstaan met het invullen van de voorgenomen bestedingen